

## **RAPORT**

**privind starea economică, socială și de mediu a comunei Malu cu Flori, județul  
Dambovita, pentru anul 2020**

*Domnilor consilieri,*

În executarea atribuțiilor referitoare la relația privind Consiliul Local, în calitate de Primar, îmi revine obligația de a prezenta în primul trimestru al anului un raport anual privind starea socială și de mediu a comunei, obligație prevăzută în art.155, alin.3, litera a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019.

Preocuparea principală a administrației locale a comunei Malu cu Flori a fost gestionarea eficientă și asigurarea bunăstării cetățenilor, acționându-se în mod responsabil prin dezvoltarea de politici și proiecte.

Unul dintre obiectivele principale urmărite de echipa Primăriei Malu cu Flori a fost acela de a crea o administrație publică locală eficientă în folosul cetățeanului, de a contribui la dezvoltarea comunei, într-un mod echilibrat, gestionând eficient bugetul, ca urmare a identificării corecte a nevoilor și priorităților comunității.

Raportul pe care îl prezint îl consider, înaintea cerinței impuse de lege, datoria mea morală de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată împreună cu salariații instituției, să realizez conform datelor furnizate și centralizate, o radiografie fidelă a obiectivelor stabilite.

Acest raport anual cumulează rapoartele de activitate pe anul 2020 ale compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al primarului, evidențiind cu precădere obiectivele de activitate specifică, modul de atingere a acestor obiective, respectiv ducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor emise de primar.

În anul 2020 au fost emise de către primarul comunei Malu cu Flori un număr de 280 dispoziții vizând achizițiile publice, asistența socială, acordare ajutor social, alocații de sprijin, virări de credite bugetare și altele.

De asemenea, în anul 2020 au avut loc 22 de ședințe ale Consiliului local Malu cu Flori, din care 12 ordinare, 9 extraordinare și 1 extraordinară de îndată. În cadrul acestor ședințe au

fost adoptate un numar de 61 hotarari ale caror P.H au fost inițiate de primarul comunei, și a căror aplicare a condus la desfășurarea unei activități corespunzătoare în plan legislativ și executiv în comuna noastră.

În anul 2020, s-au înregistrat în registrul de corespondență generală un număr de 6353 documente, din care cu preponderență au fost cereri pentru eliberare adeverințe după registrul agricol, anchete sociale, certificate fiscale, de urbanism ,atestare de producător agricol , carnete de comercializare și altele. S-a urmărit modul de soluționare a cererilor și răspunsul dat în termenul legal precum și expedierea în timp util a corespondenței.

De asemeni, primarul, viceprimarul și ceilalți funcționari ai primăriei, au urmărit rezolvarea problemelor cetățenilor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, au acordat atenția cuvenită soluționării doleanțelor cuprinse în solicitările cetățenilor.

A fost o colaborare bună cu instituțiile publice locale și județene și cu întreprinzătorii de pe raza comunei. Prin grija secretarului comunei au fost întocmite ordinea de zi și dispozițiile de convocare pentru ședințele Consiliului Local și a fost consemnat în procesele verbale de ședință modul în care a fost exercitat votul de fiecare consilier. Aparatul de specialitate al Primarului este alcătuit din: 7 funcționari publici și 6 personal contractual, din numărul total de 22 funcții conform organigramei aprobate de Consiliul local.

**I. Voi prezenta în continuare activitatea fiecărui birou și compartiment în parte, după cum urmează:**

***1. Compartimentul financiar-contabil***

În cursul anului 2020 compartimentul contabilitate al primăriei Malu cu Flori Jud Dambovita a îndeplinit următoarele activități .

- A constituit comisiile și subcomisiile de inventariere anuală a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar de scurtă durată și mică valoare, bunurilor materiale, confruntând rezultatele obținute cu evidența contabilă și realizând operațiunile contabile ce se impun, înregistrând minusurile și plusurile din inventar;
- A inventariat patrimoniul unității;
- A asigurat gestionarea patrimoniului Primăriei în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- A întocmit bilanțul contabil;

## *2. Compartimentul impozite și taxe locale*

Pe parcursul anului 2020, biroul impozite și taxe locale a contribuit la:

- Informarea contribuabililor și preluarea declarațiilor și documentelor depuse de aceștia în vederea stabilirii impozitelor, Stabilirii impozitelor, unde în anul 2020 au fost încasate din taxe și impozite suma de 471.475 lei, reprezentând 94.12%.
- Analizarea, soluționarea și operarea în baza de date a cererilor în vederea scutirii de la plata impozitelor și taxelor locale a persoanelor fizice și juridice care se încadrează în prevederile legislației în vigoare;
- Eliberarea certificatelor de atestare fiscală- acestea se eliberează pe loc după caz, prin achitarea taxei de urgență;
- Efectuarea impunerilor și încetărilor de rol pentru bunurile impozabile deținute de către contribuabilii persoane fizice și juridice;
- Întocmirea răspunsurilor în conformitate cu legislația fiscală, în termen legal, la toate cererile depuse de către contribuabili/instituții;
- Pentru reglementarea situației fiscale a contribuabililor, acolo unde s-a constatat a fi necesar, s-au întocmit borderouri de debite și/sau scăderi;
- Întocmirea de referate în vederea restituirilor și compensărilor de sume provenite în urma modificărilor efectuate la rolurile fiscale apărute în decursul anului (scutiri, sume achitate în plus, modificări ale suprafețelor impozabile apărute în urma efectuării măsurărilor cadastrale etc);
- S-au întocmit somații și titluri executorii și s-a asigurat comunicarea acestora contribuabililor, prin metode prevăzute de legislația în vigoare, în vederea asigurării recuperării debitelor restante, în conformitate cu prevederile legale în materie;
- În același scop, s-au transmis diferitelor instituții, cereri de informații în ceea ce privește datele de identificare actualizate ale contribuabililor, identificarea veniturilor, conturilor bancare și a locurilor de muncă ale acestora;
- Au fost verificări, pe baza situației primite de la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Populației, contribuabilii care figurau în baza de date a instituției cu amenzi restante, iar în urma acestei verificări au fost clasate amenzile persoanelor decedate;
- Comunicarea prin e-mail sau telefon cu contribuabilii persoane fizice și juridice.



### *3. Activitățile stare civilă și relația cu publicul*

Activitatea de stare civilă, s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii nr. 119/1996, republicată și HG nr.64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă. Ofițerul de stare civilă delegat a înregistrat următoarele acte:

Acte de casatorie: 6

Acte de deces: 31

S-au eliberat un număr de :

38 certificate de deces;

20 certificate de căsătorie;

25 certificate de naștere.

### *4. Compartimentul agricol și fond funciar*

În cursul anului 2020, compartimentul agricol al Primăriei Malu cu Flori Jud. Dâmbovița a îndeplinit următoarele activități .

- A înregistrat, numerotat, sigilat și completat registrele agricole;
- A eliberat adeverințe, certificate și confirmări;  
A întocmit și înaintat adeverințe ale fermierilor, în vederea completării Cererilor unice de plată , către APIA
- A răspuns diverselor solicitări ale persoanelor fizice;
- A comunicat către diverse instituții informațiile solicitate;
- A întocmit și transmis către DJ statistică și DAJ situații statistice;
- A participat la deplasări în teren cu pentru soluționarea diverselor litigii;
- A întocmit și eliberat un nr. 28 atestate de producător agricol, un nr. de 34 carnet de comercializare și a completat un număr de 106 carnet de comercializare;
- A înregistrat ofertele de vânzare a terenurilor din extravilan, a comunicat în copie conformată cu originalul dosarele către DAJ, a eliberat documentația de liberă vânzare;
- A înaintat către DAJ încheierea procedurii cu privire la ofertele de vânzare a terenurilor din extravilan;

vigoare;

- a întocmit note de recepție la materiale;
- a întocmit bonuri de consum pentru, motorină, benzină, material antiderapant (pentru perioada de iarnă), alte produse pentru curățenie și pentru buna desfășurare a activității primăriei;
- a ținut gestiunea magaziei în anul 2020;
- a întocmit referate de specialitate în vederea elaborării proiectelor de dispoziții ale primarului și de hotărâri ale consiliului local, specifice activității compartimentului;
- a răspuns cetățenilor la sesizările referitoare la urbanism și colectarea gunoierului;
- a transmis lunar situațiile restanțelor încasate pentru taxa de habitat;
- a înștiințat persoanele care au schimbat furnizorul de energie electrică pentru plata la casieria Primăriei a taxei de habitat.
- a întocmit și înaintat referate la taxe și impozite precum și registru agricol pentru modificările făcute la locuințele recepționate;
- a îndeplinit toate atribuțiile date de conducerea Primărie –primar, viceprimar, secretar, contabil și Consiliul Local.

#### *6. Compartimentul achiziții publice*

Compartimentul achiziții publice a avut pe parcursul anului 2020 următoarele obiective și misiuni:

- ✓ Întocmirea și actualizarea programului anual al achizițiilor publice;
- ✓ Asigurarea înregistrării tuturor documentelor privind procedurile de achiziție publice;
- ✓ Asigurarea întocmirii documentațiilor de atribuire cu respectarea prevederilor legale în domeniu pe baza documentelor primare întocmite de departamentele care solicită achiziția respectivă (referate de necesitate, caiete de sarcini, note justificative privind personalul de specialitate necesar îndeplinirii viitoarelor contracte de achiziții publice);
- ✓ Verificarea existența fondurilor necesare pentru efectuarea achiziției;
- ✓ Întocmirea documentelor privind înștiințarea instituțiilor cu rol de verificare și control

al achizițiilor publice, în conformitate cu prevederile legale;

- ✓ Asigurarea întocmirii și transmiterii răspunsurilor la solicitările de clarificări formulate de operatorii economici în legătură cu procedurile de achiziție;
- ✓ Asigurarea transmiterii către operatorii economici a comunicărilor privind rezultatul procedurilor de achiziții publice ;
- ✓ Asigurarea întocmirii, înregistrarea și transmiterea contractelor de achiziții publice către operatorii economici și către departamentele din cadrul Primăriei Comunei Malu cu Flori care vor derula acele contracte ;
- ✓ Asigurarea întocmirii și arhivării dosarelor de achiziții publice ;
- ✓ Asigurarea îndeplinirii prevederilor legale privind transmiterea informațiilor legate de achizițiile publice și stadiul acestora.

#### *Sinteza activității serviciului aferent anului 2020*

- ✓ Au fost lansate 60 de achiziții directe, atât online cât și offline, în valoare totală de 133.935 lei fără TVA;
- ✓ În ceea ce privește obiectivul de investiții “*Asfaltare drumuri locale în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița*”, stadiul fizic al acestuia este de aproximativ 70%.
- ✓ În data de 28.10.2020 a fost încetat contractul de finanțare între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și U.A.T. Malu cu Flori pentru obiectivul “*Modernizare, extindere și dotare Școală Malu cu Flori din satul Malu cu Flori în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița*”, cu o valoare totală a investiției de 3.180.490,92 lei, din care 2.762.301 lei constituie alocare din bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. Din cauza valorii foarte mari în ceea ce privește cofinanțarea, valoare ce nu putea fi suportată de bugetul Primăriei Malu cu Flori, a fost încărcată o nouă documentație în sistemul MySMIS, documentație ce cuprinde următoarele valori: Valoare totală=5.454.536,09 lei, iar valoarea cofinanțării Beneficiarului este de 107.041,55 lei. Contractul se preconizează a fi semnat în luna martie a anului 2021.
- ✓ În data de 08.12.2020 a fost semnat contractul între Administrația Fondului pentru Mediu și U.A.T. Malu cu Flori pentru obiectivul de investiție “*Extinderea*



și îmbunătățirea rețelei publice de iluminat cu eficiență energetică ridicată prin tehnologii noi LED pe străzile DN72A, DJ724, DC125B, DC30, DC123, Comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița”; (Valoare totală: 566.837,12 lei cu TVA, din care 500.000 lei cu TVA buget de stat și 66.837,12 lei cu TVA buget local).

- ✓ În cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală II, se află în derulare obiectivul “Îmbunătățirea rețelei de drum de interes local în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița” (4 km), obiectiv care la finalul anului 2020 prezintă un stadiu de 56%, cu o valoare decontată de 2.198.971,43 lei. Proiectul are o valoare totală de 5.454.784,70 lei.
- ✓ În cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală I, se află în derulare obiectivul “Modernizare drumuri comunale în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița (8,2 km), obiectiv care la finalul anului 2020 prezintă un stadiu de 94%, cu o valoare decontată de 4.915.658,75 lei. Proiectul are o valoare totală de 6.403.639,01 lei.
- ✓ În decursul anului 2020, două obiective extrem de importante figurează în lista sinteză a subprogramului “Drumuri de interes local și drumuri de interes județean”, aprobat prin Ordinul M.L.P.D.A. nr.4387/22.12.2020, respectiv subprogramul “Unități sanitare” aprobat prin Ordinul M.L.P.D.A. nr.3739/03.09.2020. Este vorba de “Modernizare infrastructură rutieră pe drumurile comunale din satele Malu cu Flori, Capu Coastei, Micloșanii Mici, Copăcenii, comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița”, proiect ce poate finaliza în proporție de 90% asfaltarea în comuna Malu cu Flori și “Reabilitare, modernizare și dotare Dispensar medical uman, sat Malu cu Flori, comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița”.
- ✓ În ceea ce privește dezvoltarea comunei Malu cu Flori, au fost realizate lucrări cu privire la amenajarea unui teren de sport.
- ✓ A fost implementat proiectul “Wi-Fi4EU- Promovarea conectivității la internet în comunitățile locale” în valoare de 15.000 Euro, prin intermediul unui cupon valoric. În cadrul comunei Malu cu Flori au fost amplasate 10 puncte de acces ce oferă conectare gratuită la rețeaua de Internet, ce vor duce la creșterea

gradului de alfabetizare digitală.

## 7. Compartimentul asistență socială

În cadrul compartimentului de Asistență Socială s-au executat următoarele activități:

- Primirea și verificarea lunară a dosarelor de ajutor social pentru familiile cu venituri mici;
- Înregistrarea dosarelor de venit minim garantat într-un registru unic ;
- Întocmit fișelor de calcul și state de plată pentru fiecare dosar aflat în plată pentru persoanele beneficiare de VMI în ceea ce privește acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței;
- Întocmirea lunară a dispozițiilor pentru modificările intervenite în dosarele de ajutor social și de alocații de sustinere familie ;
- Întocmirea lunară a raportului statistic privind venitul minim garantat;
- Verificarea și înștiințarea lunară a beneficiarilor de ajutor social cu privire la documentele care sunt expirate sau care trebuie depuse de către aceștia;
- Întocmirea adeverintelor privind beneficiarii de ajutor social;
- Efectuarea anchetelor sociale pentru acordarea ajutorului de urgență;
- Întocmirea anchetei sociale din sase în sase luni pentru dosarele de ajutor social aflate în plată;
- Verificarea și întocmirea dosarelor de angajare pentru asistenții personali (însoțitori);
- Întocmirea contractelor de muncă ale asistenților personali la termen și urmărirea semnării acestora și a fișelor postului de către angajat și angajator;
- Întocmirea lunară a rapoartelor statistice;

### 7.1. Ajutoare de urgență și ajutoare de înmormântare

Acordarea unor ajutoare de urgență pentru cazuri extreme și ajutoare de înmormântare pentru deces în familia beneficiară de ajutor social.

În cursul anului 2020 nu au fost acordate ajutoare de înmormântare pentru beneficiarii de ajutor social.



*7.2. Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne (pentru două categorii de beneficiari: cei cu ajutor social si cei fără ajutor social), în perioada sezonului rece*

Consilierea cetățenilor și primirea cererilor, întocmirea referatelor, ștatelor de plată, a rapoartelor statistice

Situația statistică se prezintă astfel:

<b>Luna sezonului rece</b>	<b>Nr. beneficiari cu venit minim garantat</b>	<b>Nr. beneficiari – alte persoane decat cele beneficiare de VMI</b>
Noiembrie 2020	32	63
Decembrie 2020	0	11

*7.3. Alocații de stat pentru copii, indemnizații pentru creșterea copilului, stimulent*

Alocații de stat pentru copii	20
Indemnizații creștere copil pana la varsta de 2 ani	15
Indemnizații acordate în cazul copilului cu handicap și/sau a părintelui cu handicap	1
Stimulente	6
Anchete sociale pentru familii cu copii aflați în diferite situații (născuți în străinătate, părinți și copii plecați în străinătate, copii aflați în grija bunicilor).	18

*7.4. Alocații pentru susținerea familiei*

În cursul anului 2020 au fost preluate 36 de dosare, și acordate 5 dosare, astfel că la sfârșitul anului 2020 în evidența noastră a existat un număr de 41 familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei.

*7.5. Ajutor social*

Au fost preluate 24 dosare, încetate 2 și acordate 11.

*7.6. Protecția copilului*

Întocmirea de anchete sociale pentru copiii aflați în dificultate, la solicitarea instituțiilor

- a raspuns la toate adresele pentru situații de urgență și a trimis adresa la ISU;
- a asigurat 5 voluntari pentru situații de urgență care să participe la incendii (pentru anul 2020 am participat la 1 incediu de casa si 7 incendii de vegetatie) ;
- a participat împreună cu cei de la legea 416/2001 la defrișarea de vegetatie a zonelor pe unde se asfaltează drumurile;
- a participat la masuratori topo în satul Micloșanii Mari cu reprezentanții firmelor care fac măsurători;
- a îndeplinit toate atribuțiile date de conducerea Primărie–primar, viceprimar, secretar.

#### *9. Căminul cultural*

2020 a fost un an marcat de mari restrictii impuse pentru a împiedica raspandirea virusului SARS+COV2, astfel incat nu am putut desfasura o activitate normal la caminul cultural.

Evenimente 2020

<i>Nr.crt.</i>	<i>Numele si prenumele</i>	<i>Data eveniment</i>	
1	STOICA GABRIEL	MARTIE - 08	
2	ROGOJINA ION	SEPTEMBRIE - 26	
3	DOBRINOIU ALEXANDRU CIPRIAN	OCTOMBRIE - 10	

## II. Proiecte și programe de dezvoltare locală în derulare

### O succintă trecere în revista a implementării acestor proiecte

<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Valoarea totală</i>	<i>Valoare decontată</i>	<i>Valoare necesară finalizare</i>	<i>Stadiu fizic</i>	<i>Denumire proiectant/ executant</i>
Asfaltare drumuri locale în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița (3 km)	Buget C.J.D. 50% Buget C.L. 50%	3.139.098,07	1.287.271,12 244.109,78	344.557,73 1.325.439,26	1 km realizat până în anul 2016 1,5 km realizați după anul 2016 67%	S.C. BUILDING DESIGN 2000 S.R.L./S.C. CHIRULLI ANDREA S.R.L.



Acest proiect se derulează în asociere cu Consiliul Județean Dâmbovița. Prin realizarea modernizării străzilor cuprinse în acest proiect, se urmărește o legătură corespunzătoare între străzile comunei Malu cu Flori. Până în anul 2016 a fost realizat 1 km de drum, iar până în prezent sunt realizați 2,5 km.



<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Valoarea totală</i>	<i>Valoare decontată</i>	<i>Valoare necesară finalizare</i>	<i>Stadiu fizic</i>	<i>Denumire proiectant/ executant</i>
Modernizare drumuri comunale în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița (8,2 km)	PNDL 1	6.403.639,01	5.659.648,88	743.990,13	94%	S.C. BUILDING DESIGN 2000 S.R.L./ Asocieria S.C GROUP CONCIF S.R.L. și S.C. RATELEN CONSTRUCT S.R.L.



În cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală I (P.N.D.L.I) au fost propuși spre modernizare 8 km de drum. Se au în vedere următoarele elemente: aducerea sistemului rutier la parametrii corespunzători, asigurându-se condiții mai bune de transport și asigurarea scurgerii apelor pluvial, în special pe unele drumuri unde circulația era întreruptă din cauza stării drumurilor , așa cum se prezintă în prima imagine de mai sus.

<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Valoarea totală</i>	<i>Valoare decontată</i>	<i>Valoare necesară finalizare</i>	<i>Stadiu fizic</i>	<i>Denumire proiectant/ executant</i>
Îmbunătățirea rețelei de drum de interes local în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița (4 km)	PNDL 2	5.454.784,70	2.198.971,43	3.254.914,71	56%	S.C. SEARCH CORPORATION NEW PROJECT S.R.L./ Asocierea S.C GROUP CONCIF S.R.L. și S.C. RATELEN CONSTRUCT S.R.L.



Drumul propus spre modernizare este DC 123 Micloșanii Mici-Copăcenii, cu o lungime de 4000 m, fiind accesat în cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală II (P.N.D.L.II). Prin intermediul acestui proiect populația deservită va fi din satele Micloșanii Mici și Copăcenii. Odată cu finalizarea acestui obiectiv, precum a celui de Modernizare a drumurilor comunale din comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița vor fi asfaltate în procent de 90% drumurile aferente satelor Micloșanii Mici și Copăcenii.

<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Valoarea totală</i>	<i>Valoare decontată</i>	<i>Valoare necesară finalizare</i>	<i>Stadiu fizic</i>	<i>Denumire proiectant/ executant</i>
Asfaltare drumuri locale satul Micloșanii Mari, în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița	C.J.D. 50% C.L 50%	4.436.639,88	-	-	-	S.C. SEARCH CORPORATION NEW PROJECT S.R.L./ _____



Drumurile ce fac obiectul acestei investiții au o lungime de 4 km. Principalul avantaj obținut în urma realizării proiectului este îmbunătățirea condițiilor de viață la nivelul localității Malu cu Flori, prin mărirea fluidității traficului, creșterea nivelului de siguranță a cetățenilor și protecția infrastructurii. Astfel, se creează două mari avantaje: siguranță în infrastructură și evoluție socio-economică.

Necesitatea investiției este de maximă urgență, datorită faptului că este singurul sat din comună cu drumuri neasfaltate, proiect ce se află în faza de licitație.



<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Valoarea totală</i>	<i>Valoare decontată</i>	<i>Valoare necesară finalizare</i>	<i>Stadiu fizic</i>	<i>Denumire proiectant/ executant</i>
Modernizare infrastructură rutieră pe drumurile comunale din satele Malu cu Flori, Capu Coastei, Micloșanii Mici, Copăcenii, comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița	C.N.I.	3.255.840	-	-	-	-

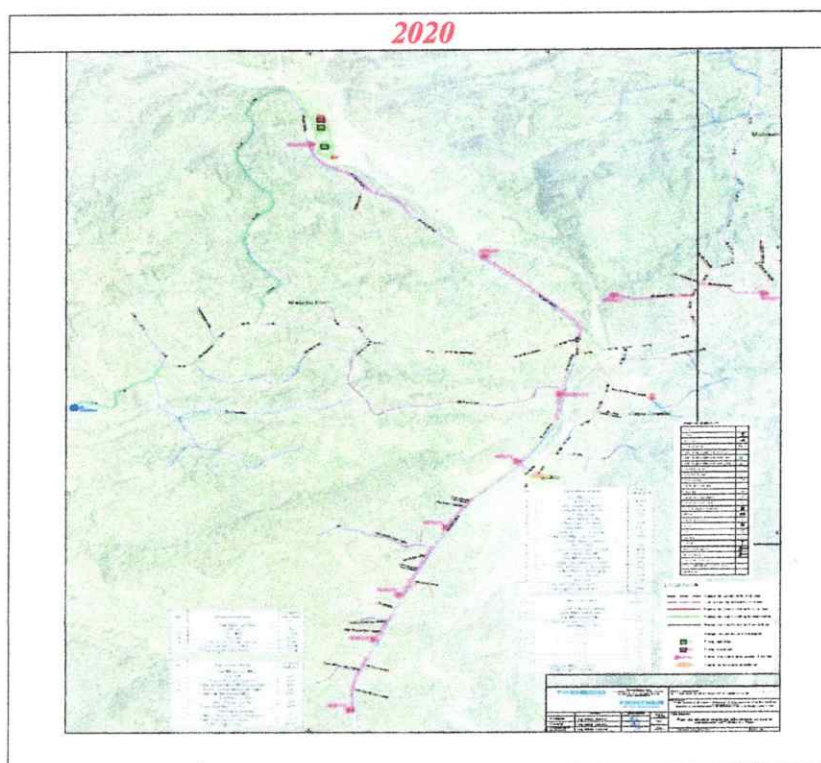
Acesta proiect figurează pe lista sinteză a subprogramului “Drumuri de interes local și drumuri de interes județean”, aprobat prin Ordinul M.L.P.D.A. nr.4387/22.12.2020, proiect ce poate finaliza în proporție de 90% asfaltarea drumurilor în comuna Malu cu Flori.

<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Valoarea totală neactualizată</i>	<i>Valoare decontată</i>	<i>Valoare necesară finalizare</i>	<i>Stadiu fizic</i>	<i>Denumire proiectant/ executant</i>
Modernizare, extindere și dotare Școală Malu cu Flori, din satul Malu cu Flori, în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița	P.O.R. Axa prioritară 10.1.	5.454.536,09	0	5.454.536,09	-	S.C. MAD ARCHITECTURE S.R.L./ _____



Modernizarea, extinderea și dotarea școlii din comuna Malu cu Flori este un obiectiv deosebit de important. Situația actuală prezintă o serie de probleme cu care se confruntă atât elevii, cât și cadrele didactice, din cauza faptului că se învață în două schimburi în 4 săli de clasă plus cancelaria, care este improvizată pe holul de la intrare. Contractul de finanțare a fost semnat în data de 19 martie 2021.

<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Valoarea totală</i>	<i>Valoare decontată</i>	<i>Valoare necesară finalizare</i>	<i>Stadiu fizic</i>	<i>Denumire proiectant/ executant</i>
Extindere rețea de alimentare cu apă și canalizare (3 km apă; 15 km canalizare)	P.O.I.M.	3.500.000 Euro	-	-	S.F.	-



După ce s-a asigurat necesarul de apă potabilă și canalizare, prin intermediul acestui obiectiv se dorește aducerea rețelelor de apă potabilă pe 6 străzi din satul Malu cu Flori, a unor conducte de aducțiune, cu 4 stații de hidrofor, precum și o extindere a rețelelor de canalizare pe 23 de străzi din satul Malu cu Flori. Acest proiect este accesat în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare. (P.O.I.M.)



<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Valoarea totală</i>	<i>Valoare decontată</i>	<i>Valoare necesară finalizare</i>	<i>Stadiu fizic</i>	<i>Denumire proiectant/ executant</i>
Realizare teren de fotbal	Buget local/ sponsorizări				Teren nivelat și împrejmuit	



Amenajarea unui teren de fotbal în comuna Malu cu Flori este o investiție ce are ca scop satisfacerea nevoilor de destindere și reconfortare. Terenul face parte din domeniul public al Primăriei Comunei Malu cu Flori. În urmă cu câteva luni s-a înființat la nivelul comunei și o echipă de fotbal- AS Malu cu Flori, iar realizarea unei astfel de investiții era prioritară.

<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Valoarea totală</i>	<i>Stadiu fizic</i>	<i>Denumire proiectant/ executant</i>
Modernizarea sistemului de iluminat public pentru reducerea consumului de energie electrică și a emisiilor de CO2 prin montare aparate de iluminat stradal cu LED și instalare sisteme de dimare în comuna Malu cu Flori, județul Dâmbovița	A.F.M.	566.837,12	95%	SICAL S.R.L./ S.C. AMIRAS C&L IMPEX S.R.L.



Prin intermediul acestui obiectiv se urmărește înlocuirea aparatelor de iluminat existente cu consum mare de energie cu aparate de iluminat stradale tehnologice LED cu driver dimabil cu putere 20W, lucru ce va permite reglarea fluxului luminos la nivelul întregului obiectiv de investiții.

Cu convingerea ca nu mi-am propus sa prezint multe cifre, am dorit sa prezint trecutul, prezentul si viitorul preocuparilor primarului Constantin Ion ales in 5 iunie 2016, Primar al Comunei Malu cu Flori si reconfirmat din nou la al doilea mandat prin votul cetatenilor din 27 septembrie 2020. Consider ca mai sunt foarte multe lucruri de indreptat si chiar daca eu nu sunt

multumit astazi de rezultatele muncii mele, sper ca la incheierea mandatului, lucrurile sa fie asezate pe un fagas normal de activitate pentru a transforma munca de administratie total in folosul comunitatii. Spun toate acestea nu pentru a ma evidentia, ci pentru a-mi motiva atitudinea de stagnare pe anumite proiecte precum si pasul pe loc in rezolvarea unor probleme de comunitate.

Alaturi de propria mea analiza, discutiile care vor avea loc pe marginea acestui material, observatiile si propunerile dumneavoastra acum, ma vor ajuta sa- mi perfectionez activitatea indiferent de domeniul pe care il voi desfasura in viitor.

Va multumesc !

**PRIMARUL COMUNEI MALU CU FLORI,**

**ING.CONSTANTIN ION**



*Handwritten signature in blue ink.*